

PASVALIO MUZIKOS MOKYKLOS MOKINIŲ TURIZMO RENGINIŲ ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokinių turizmo renginių organizavimo aprašas (toliau – Aprašas) nustato mokinių turizmo renginių (žygių, išvykų, ekskursijų, sąskrydžių) (toliau – turizmo renginiai) organizavimo tvarką Pasvalio muzikos mokykloje ir yra parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministro patvirtintu vaikų turizmo renginių organizavimo aprašu (2005 m. kovo 1 d. įsakymu Nr. ISAK -330).

2. Aprašo tikslas – reglamentuoti turizmo renginių organizavimą, vykdymą ir laiduoti renginiuose dalyvaujančių mokinių saugumą.

3. Aprašas taikomas muzikos mokyklos mokytojams, organizuojantiems ir vykdančioms mokinių iki 18 metų imtinai turizmo renginius Lietuvos Respublikos teritorijoje.

4. Vaikų grupės, naudodamosi visuomeniniais, vandens keliais, keliaudamos draustiniais ar kitomis riboto lankomumo teritorijomis, privalo vadovautis saugaus eismo taisyklėmis, nustatytomis šiems keliams ir teritorijoms.

5. Apraše vartojamos sąvokos:

ekskursija – trumpiau kaip parą trunkantis turistinių objektų lankymas nustatytu maršrutu ugdymo tikslais, kurį vykdo gidas arba mokytojas;

gidas – asmuo, kuris suteikia specialią informaciją apie lankomus muziejus, meno galerijas, gamtos, kultūros, mokslo, parodų ar kitus objektus arba vietas;

išvyka – organizuotas vaikų grupių keliavimas į numatytą turizmo objektą panaudojant transporto priemones;

turizmo renginio vadovas – asmuo, turintis tinkamą pasirengimą, organizuojantis pasiruošimą turizmo renginiui ir jam vadovaujantis;

vaikų turizmo renginys – trumpalaikės neformaliojo vaikų švietimo programos (gali būti sudedamoji formaliojo ir neformaliojo švietimo programos dalis) vykdymas keičiant vietą pažintiniais, rekreaciniais ir sportiniais tikslais;

žygis – įvairios trukmės ugdymo tikslais organizuotas keliavimas nustatytu maršrutu pėsčiomis ar naudojant įvairias priemones;

konkursas - varžymasis dėl vietos ar premijos gavimo;

festivalis - masinė kultūros šventė; teatro, kino ar kitų meno kūrinių perklausa, apžiūra;

koncertas - gyvas pasirodymas prieš auditoriją.

6. Kitos apraše naudojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme vartojamas sąvokas.

II. TURIZMO RENGINIŲ PROGRAMOS

7. Turizmo renginių programos rengiamos vadovaujantis Bendrųjų iš valstybės ir savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. birželio 18 d. įsakymu Nr. ISAK-991.

8. Žygio, ekskursijos, išvykos programos ir sąskrydžio, varžybų nuostatus rengia turizmo renginio vadovas, tvirtina švietimo teikėjas.

9. Turistinės stovyklos programos rengiamos pagal Vaikų vasaros poilsio programų finansavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. vasario 2 d. įsakymu Nr. ISAK-165.

III. RENGINIŲ, IŠVYKŲ, KONCERTŲ ORGANIZAVIMAS

10. Į konkursus-festivalius ir koncertus vykstantis mokytojas privalo:

10.1. žodžiu pateikti prašymą leisti lydėti mokinius į renginį ir paskirti lydinčiu vadovu bei pateikti renginio organizatorių kvietimą, taip pat pateikti konkurso (festivalio, koncerto) programą ir repeticijų grafiką (jei yra galimybė);

10.2 renginio programą sudaryti vadovaujantis turimu kvietimu į koncertą, konkursą, festivalį ir t.t.

10.3. raštu suderinti mokinio išvykimą su tėvais (globėjais, rūpintojais) (2 priedas);

10.4. ne vėliau kaip prieš dvi dienas iki turizmo renginio pradžios parengti vykstančių mokinių sąrašą ir pasirašytinai instrukuoti mokinius dėl saugaus elgesio pagal instrukciją (1 priedas), supažindinti su aplinkosaugos, priešgaisrinės saugos reikalavimais, užpildyti vaikų saugos instruktavimų registracijos formą (3 priedas);

10.5. kelionės dieną arba dieną prieš pasiimti vykstančių mokinių sąrašą ir susipažinti su Mokyklos direktoriaus įsakymu;

10.6. įvykus nelaimingam atsitikimui, suteikti pirmąją pagalbą ir informuoti Mokyklos direktorių, muzikavimo mokytoją ir mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus);

10.7. lydintis mokytojas atsako už lydinčių mokinių saugumą ir tvarką;

11. Pramoginę ekskursiją organizuojantis mokytojas privalo:

11.1. parengti dokumentus ir ne vėliau kaip prieš dvi dienas iki turizmo renginio pradžios pateikti raštinės vedėjai: mokinių sąrašą, renginio tikslą, išvykimo ir atvykimo laiką ir vietą;

11.2. žodžiu informuoti mokinius apie numatomos išvykos tikslus, maršrutą, išvykimo ir atvykimo laiką ir vietą, vaikų mitybą, saugą, pinigines išlaidas;

11.3. raštu suderinti mokinio išvykimą su tėvais (globėjais, rūpintojais) (2 priedas);

11.4. pasirašytinai instrukuoti mokinius dėl saugaus elgesio pagal instrukciją (1 priedas), supažindinti su aplinkosaugos, priešgaisrinės saugos reikalavimais, užpildyti vaikų saugos instruktavimų registracijos formą (3 priedas);

12. Į konkursą vykstantis ir tuo pačiu metu pažintinę-pramoginę ekskursiją organizuojantis mokytojas privalo vadovautis mokinių turizmo renginių organizavimo tvarkos aprašo III dalies 10 ir 11 punktais.

13. Kai renginys vyksta Pasvalio mieste, jame dalyvaujantis mokytojas turi pranešti mokyklos direktoriui ir saugos instruktažus vaikams pranešti žodžiu.

IV. TURIZMO RENGINIŲ DALYVIŲ SAUGUMO UŽTIKRINIMAS

14. Vaikų grupei, dalyvaujančiai turizmo renginiuose, mokyklos direktorius skiria turizmo renginio vadovą. Didesnėms nei 15 vaikų grupėms skiriami 2 turizmo renginio vadovai.

15. Mokyklos direktorius, užtikrindamas turizmo renginių dalyvių saugumą:

15.1. tvirtina įsakymą, kuriame nurodoma turizmo renginio programa, dalyviai, turizmo renginio vadovas (-ai);

15.2. saugos ir sveikatos klausimais moko ir atestuoja turizmo renginių vadovą(-us) vadovaudamasis Mokymo ir atestavimo darbuotojų saugos ir sveikatos klausimais bendrųjų nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2003 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. A1-223/V-792, nustatyta tvarka. Mokytojui turizmo renginyje gali talkinti ir mokinių tėvai atestuoti aukščiau nurodyta tvarka;

15.3. padeda pasirengti turizmo renginiui;

15.4. atsako už pasirengimą turizmo renginiui, jo eigą ir pedagoginius rezultatus;

15.5. nustato turizmo renginių vadovo (-ų) pareigas;

15.6. už gerą programos vykdymą gali paskatinti turizmo renginio vadovą ir mokinius;

15.7. už programos vykdymo pažeidimus turizmo renginio vadovą gali nubausti drausmine tvarka.

16. Turizmo renginio vadovas, užtikrindamas turizmo renginių mokinių saugumą:

16.1. ne vėliau kaip prieš dvi darbo dienas iki numatomo renginio parengia vaikų turizmo renginio programą, vadovaujantis pakvietimu į festivalį, konkursą, koncertą ir t.t., numato maršrutą (atsižvelgia į dalyvių amžių, jų pasirengimo lygį ir fizinę būklę, nustato išvykimo, atvykimo vietą ir laiką, nakvynės vietą);

16.2. mokyklos direktoriaus nustatyta tvarka apie vykdomą turizmo renginį informuoja vaikų tėvus;

16.3. supažindina grupės narius su pirmosios pagalbos teikimu ir naudojimusi pirmosios pagalbos vaistinėle, saugaus eismo taisyklėmis, aplinkosaugos, priešgaisrinės saugos bei maudymosi reikalavimais. Saugos instruktažus su vaikais registruoja tam skirtame žurnale (3 priedas);

16.4. vadovaujantis patvirtinta turizmo renginio programa užtikrina vaikų saugą renginio metu, moka suteikti pirmąją medicininę pagalbą;

16.5. susidarius situacijai, gresiančiai vaikų saugai pakeičia maršrutą, sustabdo arba nutraukia turizmo renginio vykdymą.

17. Turizmo renginiuose dalyvaujantys vaikai nuo 14 metų:

17.1. susipažinę su turizmo renginio organizavimo tvarka ir saugos reikalavimais pasirašo žurnale (3 priedas);

17.2. prieš turizmo renginį pasiskirsto pareigomis, užduotimis ir kt.;

17.3. privalo laikytis elgesio normų, būti drausmingi ir mandagūs, vykdyti turizmo renginio vadovo(-ų) nurodymus.

18. Turizmo renginiuose dalyvaujantys vaikai iki 14 metų:

18.1. pristato nustatytos formos tėvų sutikimus (2 priedas);

18.2. prieš turizmo renginį pasiskirsto pareigomis, užduotimis ir kt.;

18.3. privalo laikytis elgesio normų, būti drausmingi ir mandagūs, vykdyti turizmo renginio vadovo(-ų) nurodymus.

V. MAUDYMOŠI REIKALAVIMAI

19. Turizmo renginiuose maudytis galima tik sveikatingumo, higienos, o ne sporto tikslais.

20. Vykdam turizmo renginius maudyti vieta parenkama iš anksto. Maudytis leidžiama tik paplūdimiuose ir kitose nustatyta tvarka įrengtose maudyti vietose vadovaujantis Lietuvos higienos normos HN 79:2010 „Vaikų vasaros poilsio stovykla. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtintais Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2010 m. rugsėjo 7 d. įsakymu Nr. V - 765 reikalavimais.

21. Maudymosi plotą privalo žinoti visi besimaudantieji.

22. Maudomasi tik turizmo renginio vadovui leidus ir jam stebint.

23. Vienu metu gali maudytis ne daugiau kaip 8 vaikai. Maudymosi metu turizmo renginio vadovui reikia būti labai atidžiam.

24. Maudymosi metu draudžiama be reikalo šūkauti, nes šauksmas yra pagalbos prašymo signalas.

VI. RENGINIŲ PROGRAMŲ FINANSAVIMAS

25. Renginiai finansuojami teisės aktų nustatyta tvarka.

26. Turistinės stovyklos programos gali būti finansuojamos pagal Vaikų vasaros poilsio programų finansavimo tvarkos aprašą.

27. Mokinio krepšelio lėšos skirtos kultūrinei, pažintinei veiklai.

28. Gautas finansavimas, vykdam įvairius prevencijos projektus, programas (socializacijos, nusikalstamumo, smurto, psichotropinių medžiagų vartojimo ir kt.).

PATVIRTINTA

Pasvalio muzikos mokyklos
direktoriaus 2017 m. d.
įsakymu Nr.

**PASVALIO MUZIKOS MOKYKLOS MOKINIŲ IŠVYKOS
SAUGOS IR SVEIKATOS INSTRUKCIJA Nr. 1**

1. BENDROJI DALIS.

1.1. Patvirtinta instrukcija yra norminis mokyklos dokumentas, nusakantis mokiniams jų veiklos ir elgesio reikalavimus išvykos metu, kad nebūtų padaryta žala gamtai ir kitų mokinių saugai ir sveikatai.

1.2. Instrukcija nusako su mokinių veikla susijusius pavojus, riziką ir reikalauja griežtai laikytis saugos priemonių, elgesio taisyklių ir etiketo reikalavimų kiekviename išvykos etape.

1.3. Mokiniui, pasirašytinai supažindintam su šia instrukcija ir pažeidusiam šios instrukcijos reikalavimus, taikoma drausminė ir administracinė atsakomybė pagal mokykloje nustatytą tvarką.

2. GALIMI RIZIKOS VEIKSNIAI IŠVYKOS METU. SAUGOS PRIEMONĖS NUO JŲ POVEIKIO.

2.1. Neatsargus elgesys laukiant autobuso ar autobuse, kuris gali sukelti eismo įvykį. Saugos priemonė - laikytis saugaus eismo taisyklių ir etiketo reikalavimų autobuse.

2.2. Sužeidimo galimybė. Laikytis saugaus elgesio gamtoje, lankytinose vietovėse.

3. VEIKSMAI PRIEŠ IŠVYKĄ.

3.1. Sutvarkoma išvykos dokumentacija, sudaromi grupės sąrašai, gaunamas vadovų leidimas išvykai, pasirūpinama transportu, būtinu inventoriu, maistu, pirmosios pagalbos vaistinėle.

3.2. Aptariami saugaus eismo, elgesio viešojoje vietoje, aplinkosaugos reikalavimai.

3.3. Informuojami tėvai apie išvykos tikslus ir laiką.

4. VEIKSMAI IŠVYKOS METU.

4.1. Visi griežtai laikosi mokytojo nurodymų ir saugos reikalavimų;

4.2. Stebima, kad mokiniai neatsiskirtų nuo grupės;

4.3. Reikalaujama vykdyti paskirtas užduotis.

4.4. Organizuojami laisvalaikio užsiėmimai.

5. VEIKSMAI AVARINIAIS ATVEJAIS.

5.1. Įvertinama nukentėjusiojo būklė, suteikiama pirmoji pagalba.

5.2. Pranešama mokyklos vadovams apie įvykį;

5.3. Informuojami tėvai arba globėjai;

5.4. Kviečiama greitoji medicinos pagalba.

6. VEIKSMAI PO IŠVYKOS.

6.1. Mokiniai po išvykos palydimi į mokyklą;

6.2. Po išvykos sutvarkomas inventorių, priemonės;

6.3. Aptariami išvykos rezultatai ar buvo pasiekti išvykos tikslai;

6.4. Įvertinamas mokinių elgesys išvykos metu bei šios instrukcijos reikalavimų bei mokytojo nurodymų vykdymas;

6.5. Informuojami tėvai apie rezultatus ir pažeidėjus.

.....
(vardas, pavardė)

.....
(adresas, telefono Nr.)

Pasvalio muzikos mokyklos
Direktoriui

**SUTIKIMAS DĖL MOKINIO DALYVAVIMO TURIZMO RENGINYJE AR
VYKIMO Į RENGINĮ**

20... m.mėn.d.

Pasvalys

Sutinku, kad mano sūnus/dukra, klasės
.....specialybės mokinys(-ė) vyktų

Sutinku, kad, reikalui esant, mano sūnui/ dukrai būtų suteikta medicinos pagalba.

Tėvų (globėjų)
(parašas) (vardas, pavardė)

**PASVALIO MUZIKOS MOKYKLOS
RENGINIUOSE DALYVAUJANČIŲ VAIKŲ SAUGOS INSTRUKTAVIMŲ
REGISTRAVIMO ŽURNALAS**

| Eil. Nr. | Mokinio vardas, pavardė, tel. nr. | Su saugaus elgesio ir saugaus eismo taisyklėmis susipažinau (parašas) |
|-------------|-----------------------------------|---|
| 1. | | |
| 2. | | |
| 3. | | |
| 4. | | |
| 5. | | |
| 6. | | |
| 7. | | |
| 8. | | |
| 9. | | |
| 10. | | |
| 11. | | |
| 12. | | |
| 13. | | |
| 14. | | |
| 15. | | |
| 16. | | |
| 17. | | |
| 18. | | |
| 19. | | |

Lydinti mokytoja: