

PATVIRTINTA  
Pasvalio muzikos mokyklos direktoriaus  
2024 m. kovo 15 d. įsakymu Nr. DV-14

## **PASVALIO MUZIKOS MOKYKLOS NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO PAŽYMĖJIMO IŠDAVIMO TVARKOS APRAŠAS**

### **I SKYRIUS**

#### **BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Pasvalio muzikos mokyklos (toliau – Mokykla) neformaliojo vaikų švietimo pažymėjimo išdavimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja neformaliojo vaikų švietimo pažymėjimo (toliau – pažymėjimas) išdavimo tvarką mokiniui, baigusiam formalųjį švietimą papildančio ugdymo programą ar neformaliojo vaikų švietimo programą.

2. Pažymėjimas yra sudaromas Mokinių registro duomenų pagrindu, vadovaujantis Mokinių registro nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2021 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. V-1959 „Dėl Mokinių registro reorganizavimo ir Mokinių registro nuostatų patvirtinimo“.

3. Pažymėjimai išduodami vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2023 kovo 16 d. įsakymu Nr. V-334 „Dėl neformaliojo vaikų švietimo pažymėjimo išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Mokyklos nuostatais ir šiuo Aprašu.

### **II SKYRIUS**

#### **PAŽYMĖJIMO IŠDAVIMAS IR REGISTRAVIMAS**

4. Pažymėjimas išduodamas mokiniui baigusiam Pasvalio muzikos mokyklos formalųjį švietimą papildančio ugdymo programą Mokinių registro duomenų pagrindu, turinčiam žymą apie jo ugdymąsi pagal formalųjį švietimą papildančio ugdymo programą ir jos baigimą. (1 priedas)

5. Pažymėjimas išduodamas mokiniui baigusiam neformaliojo vaikų švietimo programą Mokinių registro duomenų pagrindu, jei Mokinių registre yra žyma apie jo dalyvavimą neformaliojo vaikų švietimo programoje ir jos baigimą. (2 priedas)

6. Pažymėjimai rengiami remiantis šiais Mokinių registro duomenimis:

6.1. asmens vardas;

6.2. asmens pavardė;

6.3. asmens kodas arba gimimo data (jei asmens kodo nėra);

6.4. neformaliojo vaikų švietimo programos / formalųjį švietimą papildančio ugdymo programos kodas;

6.5. neformaliojo vaikų švietimo programos / formalųjį švietimą papildančio ugdymo programos pavadinimas;

6.6. švietimo teikėjo kodas;

6.7. švietimo teikėjo pavadinimas;

6.8. neformaliojo vaikų švietimo programos / formalųjį švietimą papildančio ugdymo programos baigimo metai.

7. Mokyklos elektroninio dienyno duomenų pagrindu įvedami duomenys apie mokinio baigtos neformaliojo vaikų švietimo programos ar formalųjį švietimą papildančio ugdymo programos (ar jos dalykų) trukmę, įvertinimą (jei tokie buvo) ir mokinio įgytas kompetencijas.

8. Pažymėjimas spausdinamas popieriaus lape ir registruojamas:

8.1. baigus formalųjį švietimą papildančio ugdymo programą Pasvalio muzikos mokyklos neformaliojo vaikų švietimo pažymėjimų apskaitos knygoje, fiksuojama mokinio, vardas, pavardė ir asmens kodas, išduoto pažymėjimo ir registracijos numeris, dokumento, kuriuo remiantis išduotas pažymėjimas data ir numeris, asmens gavusio pažymėjimą parašas;

8.2. baigus neformaliojo vaikų švietimo programą Pasvalio muzikos mokyklos pažymėjimų išdavimo registracijos žurnale, fiksuojama, mokinio, vardas, pavardė ir asmens kodas, išduoto pažymėjimo numeris, dokumento, kuriuo remiantis išduotas pažymėjimas data ir numeris, asmens gavusio pažymėjimą parašas.

9. Pažymėjimas tvirtinamas Mokyklos direktoriaus parašu ir Mokyklos antspaudu.

### **III SKYRIUS**

#### **DUBLIKATO IŠDAVIMAS**

10. Asmuo, praradęs pažymėjimą, švietimo teikėjui įteikia prašymą gauti jo dublikatą, nurodydamas praradimo priežastį ir originalo išdavimo metus. Dublikatas išduodamas remiantis archyve saugomais dokumentais (3 priedas)

11. Išrašant dublikatą, blanko pirmojo puslapio viršutiniame dešiniajame kampe didžiosiomis raidėmis įrašoma „DUBLIKATAS“.

12. Draudžiama keisti dokumento originalo įrašus.

13. Dublikatas registruojamas Mokyklos neformaliojo vaikų švietimo pažymėjimų apskaitos knygoje.

## **IV SKYRIUS**

### **BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

14. Baigus pagrindinio ugdymo programą atsakingi mokytojai pildo mokinio pasiekimų lentelę dėl informacijos mokyklos baigimo pažymėjimui (4 priedas), kurią pateikia mokyklos direktoriaus pavaduotojai ugdymui. Peržiūrėjusi pateiktus duomenis, informaciją perduoda raštvedei dėl pažymėjimo spausdinimo.

15. Pažymėjimuose nurodyti fizinių asmenų asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, Mokinių registro nuostatais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų tvarkymą. Dokumentai, susiję su pažymėjimo išdavimu, saugomi ir tvarkomi Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo, Dokumentų tvarkymo ir apskaitos taisyklių, patvirtintų Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2011 m. liepos 4 d. įsakymu Nr. V118 „Dėl Dokumentų tvarkymo ir apskaitos taisyklių patvirtinimo“, ir Ikimokyklinio, priešmokyklinio, bendrojo ugdymo, kito vaikų neformaliojo ugdymo švietimo programas vykdančių švietimo įstaigų veiklos dokumentų saugojimo terminų rodyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. gruodžio 18 d. įsakymu Nr. V-1511 „Dėl Ikimokyklinio, priešmokyklinio, bendrojo ugdymo, kito vaikų neformaliojo ugdymo švietimo programas vykdančių švietimo įstaigų veiklos dokumentų saugojimo terminų rodyklės patvirtinimo“, nustatyta tvarka.

---



# PASVALIO MUZIKOS MOKYKLA

## NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO PAŽYMĖJIMAS

\_\_\_\_\_

Data

Nr. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

(vardas, pavardė)

(asmens kodas arba gimimo data)

\_\_\_\_\_ metais baigė \_\_\_\_\_ trukmės

(trukmė metais)

\_\_\_\_\_

(programos pavadinimas kilmininko forma)

programą, kodas \_\_\_\_\_, ir įgijo \_\_\_\_\_

(programos kodas)

(išvardijamos kompetencijos)

Jo (-os) ugdymosi pasiekimai

| Programos dalykų pavadinimai | Apimtis valandomis | Įvertinimas |
|------------------------------|--------------------|-------------|
|                              |                    |             |
|                              |                    |             |
|                              |                    |             |
|                              |                    |             |

\_\_\_\_\_  
(švietimo teikėjo vadovo pareigos  
(juridiniam asmeniui))

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė)

Reg. Nr. \_\_\_\_\_



# PASVALIO MUZIKOS MOKYKLA

## NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO PAŽYMĖJIMAS

\_\_\_\_\_ Data

Nr. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė)

\_\_\_\_\_  
(asmens kodas arba gimimo data)

\_\_\_\_\_ metais baigė

\_\_\_\_\_ (metais)

\_\_\_\_\_ trukmės

\_\_\_\_\_  
(programos pavadinimas kilmininko forma)

kodas \_\_\_\_\_, ir įgijo \_\_\_\_\_  
(programos kodas)

\_\_\_\_\_  
(įvardijama kompetencija (-os))

\_\_\_\_\_  
(švietimo teikėjo vadovo pareigos  
(juridiniam asmeniui))

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė)



# PASVALIO MUZIKOS MOKYKLA

## NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO PAŽYMĖJIMAS

.....  
(išdavimo data)

Nr.

(pažymėjimo registracijos numeris)

\_\_\_\_\_ (vardas, pavardė)

\_\_\_\_\_ (asmens kodas arba gimimo data)

\_\_\_\_\_ metais baigė \_\_\_\_\_ trukmės

(trukmė valandomis arba metais)

\_\_\_\_\_ (programos pavadinimas kilmininko forma)

programą, \_\_\_\_\_, ir įgijo \_\_\_\_\_ kompetenciją (-ų).

(programos kodas)

(įrašoma kompetencija (-os))

Jo (-os) ugdymosi pasiekimai (pildoma programai aktuali informacija):

| Programos dalykų pavadinimai | Apimtis valandomis | Įvertinimas |
|------------------------------|--------------------|-------------|
|                              |                    |             |
|                              |                    |             |
|                              |                    |             |

\_\_\_\_\_ (švietimo teikėjo vadovo pareigos  
(juridiniam asmeniui))

\_\_\_\_\_ (parašas)

\_\_\_\_\_ (vardas, pavardė)

**PASVALIO MUZIKOS MOKYKLA**  
**INFORMACIJA DĖL MOKYKLOS BAIGIMO PAŽYMĖJIMO**  
**202.. m. gegužės 31 d.**

| <b>Mokytojo vardas, pavardė</b>     |                          | <b>Ugdymo programa</b>  |                |
|-------------------------------------|--------------------------|---|----------------|
|                                     |                          | Pagrindinio muzikos formalųjį švietimą papildančio ugdymo programa..... |                |
| <b>Mokinio vardas, pavardė, a/k</b> |                          | <b>Mokymosi metai (trukmė)</b>  | <b>Dalykas</b> |
|                                     |                          |   |                |
| <b>Eil. Nr.</b>                     | <b>Programos dalykai</b> | <b>Dalyko trukmė (val. per visus lankytus metus)</b>                    | <b>Pažymys</b> |
| 1                                   |                          |   |                |
| 2                                   |                          |   |                |
| 3                                   |                          |   |                |
| 4                                   |                          |   |                |
| 5                                   |                          |   |                |
| 6                                   |                          |   |                |
| 7                                   |                          |   |                |
| 8                                   |                          |   |                |

**Įgytos kompetencijos** \_\_\_\_\_

.....  
 (Mokytojo vardas, pavardė)

.....  
 (parašas)